

Qualità dati: conformità ai documenti originali, indicazione provenienza, pertinenza e non eccedenza per dati personali - Formati dati: pdf/A (o almeno elaborabile), .rtf, .csv, ODF.									
Devono essere indicati in corrispondenza di ciascun contenuto data di pubblicazione iniziale e di aggiornamento.									
Obblighi eliminati con D.Lgs 97/2016: a decorrere 23/12/16, restano per il pregresso									
Obblighi introdotti/modificati con D.Lgs 97/2016: devono essere pubblicate informazioni riferite al periodo successivo al 23/06/2016 (tranne parte art. 14 c.1 lettere c) e f) SOSPESI x incarichi dirigenziali con Del ANAC 382 del 12/04/17 , accesso civico generalizzato (da attivare dal 23/12/16) e art. 9-bis (efficace da 23/6/2017).									
Durata pubblicazione: di norma 5 anni decorrenti dal 1 gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre obbligo di pubblicazione; per dirigenti cessati 3 anni dalla cessazione (ANAC definisce i casi durata inferiore ex art 8 c 3bis DLgs 33/13)									
Ai sensi art. 45 D.Lgs 33/2013 e s.m.i. mancato rispetto obbligo pubblicazione costituisce illecito disciplinare a carico soggetto tenuto alla trasmissione/responsabile della pubblicazione e ex art 46 possono essere causa di responsabilità per danno all'immagine dell'Amm.									
La violazione obblighi in materia di trasparenza o di accesso civico devono essere valutati ai fini corresponsione retribuz. di risultato dei responsabili i quali hanno onere di provare che inadempimento è dipeso da causa a loro non imputabile									
I livello	II livello	Obbligo	Rif. introduzione/modific a obbligo	Rif. norme, linee guida ecc.	Modalità pubblicazione	Termine aggiornamento	competenza trasmissione	Sanzioni/conseguenze per mancato adempimento	Modalità monitoraggio
Disposizioni generali	PTPCT	Misure integrative di prevenzione della corruzione ai sensi art. 1 comma 2bis L190/2012 MOG 231	D Lgs 97/2016 art. 10	Art. 10 c 8 lettera a) e art. 12 c. 1 D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310/2016 par. 2 (pag. 7) - Bozza linee guida per Enti pubblici economici in consultazione, par. 1.3 (pag. 5) e 3.6 (pag. 31)	link a sottosezione altri contenuti/anticorruzione	annuale, entro 31 gennaio	Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
	Atti generali	Riferimenti a normative che regolano istituzione, organizzazione e attività dell'ente		Art. 12 c 1 e c 2 D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310/2016 par. 4 (pag. 11)	Riferimento normativa con link a banca dati Normativa per norme statali, estremi dei testi ufficiali aggiornati per norme di legge regionali	Tempestivo	Resp. Legale		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Atti amministrativi generali (Atto costitutivo, statuto, atti di indirizzo dell'amministrazione controllante, atti che dispongono su funzioni, obiettivi, procedimenti dell'Ente)		Art. 12 c 1 e c 2 D. Lgs 33/2013 -		Tempestivo	Resp. Legale e Resp. AAGG, per competenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Documenti di programmazione strategico-gestionale (documenti di programmazione, obiettivi strategici anche in materia di prevenzione corruzione e trasparenza)	D Lgs 97/2016 art. 11	Art. 12 c 1 D. Lgs 33/2013 -		Tempestivo	Resp. Trasparenza - CDD - CDA		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Codice etico e di comportamento		Art. 12 c 1 D. Lgs 33/2013 -		Tempestivo	Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
	Oneri informativi per cittadini e imprese								
Organizzazione	Titolari incarichi politici, di direzione... in carica	Organi di amministrazione e gestione e rispettive competenze		Art. 13 c 1 lett. a) D. Lgs 33/2013 -		Tempestivo	Resp. AAGG		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Titolari di incarichi di amministrazione NON a titolo gratuito: Atto di nomina	Art 13 D. Lgs 97/2016	Art. 14 c 1 lett. a) D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 241/2017 (Linee guida obblighi pubbl. incarichi politici ... dirigenziali)		Tempestivo, entro 3 mesi dalla nomina/conferimento	Resp. AAGG		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Titolari di incarichi di amministrazione NON a titolo gratuito: Curriculum		Art. 14 c 1 lett. b) D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 241/2017 (Linee guida obblighi pubbl. incarichi politici ... dirigenziali)		Tempestivo	Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Titolari di incarichi di amministrazione NON a titolo gratuito: Compensi connessi alla carica + importi viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		Art. 14 c 1 lett. c) D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 241/2017 (Linee guida obblighi pubbl. incarichi politici ... dirigenziali)		Tempestivo	Resp. Ragioneria	ex art. 47 (sanzione amm. pecuniaria per mancata comunicazione da 500 a 10000 euro)	Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Titolari di incarichi di amministrazione NON a titolo gratuito: Altre cariche e relativi compensi + altri incarichi con oneri a carico finanza pubblica e relativi compensi		Art. 14 c 1 lett. d) e lett. e) D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 241/2017 (Linee guida obblighi pubbl. incarichi politici ... dirigenziali)		Tempestivo	Titolare dell'incarico - Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg

		Titolari di incarichi di amministrazione NON a titolo gratuito: Situazione patrimoniale del titolare e di eventuali parenti al momento assunzione dell'incarico		Art. 14 c 1 lett. f) D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 241/2017 (Linee guida obblighi pubbl. incarichi politici ... dirigenziali)	con formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"; se parenti non consentono a pubblicazione darne evidenza	entro 3 mesi dalla nomina, fino a cessazione mandato; annualmente non oltre 31/12 attestazione su variazioni patrimoniali intervenute	Titolare dell'incarico - Resp. Trasparenza	ex art. 47 (sanzione amm. pecuniaria per mancata comunicazione da 500 a 10000 euro)	Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Titolari di incarichi di amministrazione NON a titolo gratuito: Copia ultima dichiarazione dei redditi del titolare e di eventuali parenti al momento assunzione dell'incarico		Art. 14 c 1 lett. f) D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 241/2017 (Linee guida obblighi pubbl. incarichi politici ... dirigenziali)	attenzione a oscurare dati sensibili o personali non pertinenti; può bastare quadro riepilogativo Dich redditi	entro 3 mesi dalla nomina, fino a cessazione mandato; annualmente entro 1 mese da termine di legge per presentazione dich. redditi copia nuova dichiarazione dei redditi	Titolare dell'incarico - Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
	Titolari incarichi politici, di direzione... cessati	documentazione come per quelli in carica, con dichiarazione dei redditi successiva a cessazione e aggiornamento situazione patrimoniale alla cessazione		Art. 14 c. 1 D. Lgs 33/2013 (per dettagli v. sopra)		entro 3 mesi dalla cessazione incarico per attestazione e entro 1 mese dal termine di legge per presentazione dichiarazione redditi	Titolare dell'incarico - Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	provvedimenti sanzionatori per mancata o incompleta comunicazione dati titolari incarichi politici, di amministrazione ...		Art. 47 c 1 D. Lgs 33/2013		tempestivo	Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
	Articolazione degli uffici	Articolazione uffici e competenze, nomi responsabili singoli uffici + organigramma con link a informazioni previste dalla norma	Art. 12 D Lgs 97/2016: eliminato obbligo pubblicare risorse a disposizione uffici	Art 13 c 1 lett. b) e c) D. Lgs 33/2012		tempestivo	Resp. AAGG		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
	Telefono e posta elettronica	numeri e caselle, anche PEC, contattabili per compiti istituzionali		Art 13 c 1 lett. d) D. Lgs 33/2013		tempestivo	Resp. AAGG		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione, consulenza professionali	per tutti gli incarichi, inclusi quelli arbitrali e di coll. coordinata e continuativa, pubblicare estremi atto conferimento, soggetto, oggetto, ragione dell'incarico, [durata], curriculum (modello europeo), compensi (con evidenza quelli legati al risultato), [procedura seguita per la selezione e numero partecipanti] + eventuali dati su titolarità di cariche/incarichi in enti diritto privato regolati o finanziati da PA e svolgimento attività professionali.		Art. 15 c 1 D.Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 5.1 (pag. 12)	pubblicare in tabelle; nei curricula attenzione a dati privacy; pubblicazione è condizione per efficacia atto e liquidabilità compensi; inoltre possibilità di link a sito www.consulentipubblici.gov.it	Aggiornare entro 30 gg dal conferimento di ciascun incarico: mensile	Tutti Resp. Servizi, per competenza	pagamento corrispettivo in caso mancata pubblicazione determina responsabilità per chi l'ha disposto e a esito procedimento disciplinare sanzione pari alla somma corrisposta, fatto salvo risarcimento eventuale danno (art. 15 c. 3)	Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
Personale	Incarichi amministrativi di vertice/Direttore Generale	NON PRESENTI			specificare su sito attualmente non presenti				
	Titolari di incarichi dirigenziali	NON PRESENTI		Delibera ANAC 241/2017 + avvertenze Comunicati Pres. ANAC 12/04/17 e 17/05/17	specificare su sito attualmente non presenti			ex art. 47 (sanzione amm. pecuniaria da 500 a 10000 euro per mancata comunicazione situazione patrimoniale e compensi legati alla carica, nonché per mancata comunicazione e pubblicazione emolumenti complessivi a carico finanza pubblica)	

	Dirigenti cessati	NON PRESENTI			specificare su sito attualmente non presenti					
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	NON PRESENTI			specificare su sito attualmente non presenti					
	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative	Art. 13 D. Lgs 97/2016	Art. 14 c 1 quinquies D. Lgs 33/2013	redatti in conformità a modello europeo; attenzione a dati privacy	tempestivo	Tutti Resp. Servizi - Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Dotazione organica	N. personale a tempo indeterminato e determinato in servizio		Art. 16 c 1, art 17 c 1 D. Lgs 33/2013 -		annuale (Hp entro 1 mese da approvazione consuntivo?)	Resp. Personale		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
		Costo del personale (complessivo, distinto tra a tempo indeterminato e determinato)		Art. 16 c 2, art 17 c 2 D. Lgs 33/2013 -		annuale (Hp entro 1 mese da approvazione consuntivo?)	Resp. Personale		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Tassi di assenza	tassi assenza distinti per ufficio di livello dirigenziale (se disponibili si può fare per area), trimestrali		Art. 16 c 3 D. Lgs 33/2013 -	pubblicare in tabelle	trimestrale	Resp. Personale		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	elenchi incarichi conferiti/autorizzati a ciascun dipendente con indicazione oggetto, durata, compenso per ogni incarico		Art. 18 D. Lgs 33/2013 -	pubblicare in tabelle	tempestivo	Resp. Personale		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Contrattazione collettiva	Contratto nazionale di riferimento		Art. 21 c 1 D. Lgs 33/2013 -		tempestivo	Resp. Personale		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Contrattazione integrativa	Contratti integrativi stipulati + informazioni sui costi della contrattazione integrativa		Art. 21 c 2 D. Lgs 33/2013 -		tempestivo + annuale ex art 55 c 4 D. Lgs 150/2009)	Resp. Personale		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	OIV	NON APPLICABILE								
Selezione del personale	Reclutamento del personale	Criteri e modalità: atti generali che stabiliscono criteri di reclutamento;		Art. 19 D. Lgs 33/2013 - Art. 1 c 16 lett. d) L. 190/2012		tempestivo	Resp. Personale		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
		Avvisi di selezione: avvisi, criteri di selezione/valutazione e esito di ciascuna procedura selettiva; se previste prove scritte tracce delle prove svolte	Art. 18 D Lgs 97/2016	Art. 19 D. Lgs 33/2013 - Art. 1 c 16 lett. d) L. 190/2012 - Del. ANAC 1310 par. 5.3 (pag 13)		tempestivo	Resp. Personale		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	NON APPLICABILE		Art. 10 c 8 D.Lgs 33/2013						
	Ammontare complessivo dei premi	Criteri di distribuzione dei premi e ammontare aggregato dei premi (stanziati) e effettivamente distribuiti		Art. 20 c 1 D.Lgs 33/2013		tempestivo	Resp Personale		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Benessere organizzativo									
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	NON APPLICABILE								

Società partecipate		Elenco società di cui ente detiene quote con indicazione ragione soc. entità partecipazione, funzioni e attività attribuite durata dell'impegno, onere annuo, numero rappresentanti negli organi e trattamento economico di ciascuno, esiti bilancio ultimi 3 esercizi, amministratori società e trattamento economico	Art. 22 c 1 lett. b) D. Lgs 33/2012	pubblicare in tabelle + link a sito società	annuale (aggiornamento)	Resp. Ragioneria	In caso di mancata o incompleta pubblicazione è vietata erogazione di somme alle società ad esclusione dei pagamenti per prestazioni contrattuali svolte; ex art. 47 c 2 sanzione amm. pecuniaria da 500 a 10000 euro a carico responsabile violazione e amministratori societari che non comunicano ai soci pubblici il proprio incarico e compenso entro 30 gg dal conferimento/percepimento	Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Dichiarazioni amministratori società su insussistenza cause inconfiribilità e incompatibilità	Art. 20 c 2 D. Lgs 39/2013	link a sito		Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Provvedimenti su costituzione soc. acquisto partecipazioni, gestione e alienazione di partecipazioni, razionalizzazione periodica	Art 21 D. Lgs 97/2016	Art. 22 c 1 lett. d) bis D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 5.4 (pag. 14)	tempestivo	Resp. Ragioneria		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Provvedimenti con cui soci fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sulle spese di funzionamento delle società controllate	Art. 19 c. 7 D. Lgs 175/2016	specificare su sito attualmente non presenti		Resp. Ragioneria		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Provvedimenti con cui società controllate garantiscono concreto perseguimento obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento	Art. 19 c. 7 D. Lgs 175/2016	specificare su sito attualmente non presenti	tempestivo	Resp. Ragioneria		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
	Enti di diritto privato controllati	elenco enti di diritto privato controllati con indicazione ragione soc. entità partecipazione, funzioni e attività attribuite, durata dell'impegno, onere annuo, numero rappresentanti negli organi e trattamento economico di ciascuno, esiti bilancio ultimi 3 esercizi, amministratori società e trattamento economico: NON PRESENTI	Art. 22 c 1 D. Lgs 33/2013	pubblicare in tabelle + link a sito ente				
		Dichiarazioni amministratori società su insussistenza cause inconfiribilità e incompatibilità NON PRESENTI	Art. 20 c 2 D. Lgs 39/2013	link a sito				
	Rappresentazione grafica	Evidenziare graficamente rapporti tra Ente e partecipate/controllate	Art. 22 c 1 D. Lgs 33/2013		Annuale	Resp. Ragioneria		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimenti amministrativi	procedimento, UO responsabile istruttoria con recapiti, eventuale diverso ufficio che adotta provvedimento finale, modalità per info su procedimento in corso, termine conclusione, eventuali casi silenzio assenso o sostituzione con dichiarazione interessao, strumenti tutela amm. e giurisdizionale, link a servizi on line, info per pagamenti, soggetto titolare potere sostitutivo; per quelli a istanza di parte anche modulistica e riepiloghi uffici per informazioni e istanze	Art. 35 c 1 D. Lgs 33/2013 -	pubblicare in tabelle		Tutti Resp. Servizi, per competenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg

	Monitoraggio tempi procedimenti	Monitoraggio periodico rispetto tempi procedurali (OBBLIGATORIO realizzarlo ma NON più soggetto a pubblicazione)	Art. 43 D. Lgs 97/2016 (abrogazioni)	Art. 1 c 28 L. 190/2012 - Art. 24 c 2 D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 5.6 (pag. 16)						
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	NON APPLICABILE		Art. 35 c 3 D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310/2016 par. 7.3 (pag. 22)				Resp. AAGG		
Provvedimenti	Provvedimenti organi di indirizzo (= CDA + CDE)	Elenco provvedimenti finali scelta del contraente lavori, servizi forniture e accordi con soggetti privati e PA	Art. 22 D. Lgs 97/2016	Art. 23 c 1 D. Lgs 33/2013 - Art. 1 c 16 L. 190/2012 - Del. ANAC 1310, par. 5.5 (pag. 16)	per selezione contraente anche link a sottosez. Bandi di gara e contratti			Resp. AAGG		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
	Provvedimenti dirigenti (= Direttore e/o Responsabili Servizi)	Elenco provvedimenti finali scelta del contraente lavori, servizi forniture e accordi con soggetti privati e PA	Art. 22 D. Lgs 97/2016	Art. 23 c 1 D. Lgs 33/2013 - Art. 1 c 16 L. 190/2012 - Del. ANAC 1310, par. 5.5 (pag. 16)	per selezione contraente anche link a sottosez. Bandi di gara e contratti / Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare			Tutti Resp. Servizi, per competenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Dati previsti da art. 1 c 32 L. 190/2012: CIG, struttura proponente, oggetto, procedura di scelta contraente, elenco operatori invitati/numero partecipanti, aggiudicatario, importo aggiudicazione, tempi completamento, importo somme liquidate	Art. 31 D. Lgs 97/2016	Art. 37 c 1 lett a) D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 8.1 (pag. 23)	incluse tabelle scaricabili in formato aperto (XML secondo schemi XSD definiti in specifiche tecniche sito Autorità) , secondo specifiche Delib. ANAC 39/2016; per lavori se si inviano dati alla BDAP ammesso assolvimento con link specifico ad essa	Tempestivo, con aggiornamento tabelle almeno annuale, entro 31 gennaio per procedure avviate e in corso nell'anno precedente		Tutti i RUP, per competenza	Responsabile trasparenza in caso rilevi inadempimento può segnalarlo a organo indirizzo e Autorità; Esercizio del potere d'ordine da parte dell'Autorità + Segnalazione a Corte dei Conti ex art. 1 comma 32 L. 190/2012; nei casi mancata comunicazione o mancato rispetto specifiche ANAC può avviare procedimento applicazione sanzione art. 6 comma 11 D Lgs 163/2006	Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori	Dati previsti da Codice Appalti D. Lgs 50/2016: Programmazione acquisti	Art. 31 D. Lgs 97/2016; D. Lgs 50/2016 e s.m.i., artt. 21 e 29	Art. 37 c 1 lett b) D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 8.1 (pag. 23)	in caso di mancanza di acquisti programmati beni e servizi >=40.000 euro occorre darne conto, ai sensi art. 4 comma 7 DM sull'argomento in fase di elaborazione	tempestivo		Resp. AAGG		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Atti per ciascuna procedura: Dati previsti da Codice Appalti D. Lgs 50/2016: avvisi preinformazione, Determina a contrarre, Avvisi e bandi, Avvisi sui risultati procedura, avvisi sistema di qualificazione, atti affidamenti diretti di somma urgenza, in house e contratti di concessione fra enti	Art. 31 D. Lgs 97/2016; D. Lgs 50/2016 e s.m.i., art. 29	Art. 37 c 1 lett b) D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 8.1 (pag. 23)	Per dettagli si veda tabella Allegato A pagg. 20 - 22 alla Del. ANAC 1310/2016 (Linee guida trasparenza)	tempestivo		Tutti i RUP, per competenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		NON APPLICABILE		Art. 37 c 1 lett b) D. Lgs 33/2013	Per dettagli si veda tabella Allegato A pagg. 20 - 22 alla Del. ANAC 1310/2016 (Linee guida trasparenza)					
		Provvedimenti di esclusione e ammissione all'esito valutazione requisiti soggettivi, economico finanziari e tecnico professionali	Art. 31 D. Lgs 97/2016; art. 29 D. Lgs 50/2016 e s.m.i.	Art. 37 c 1 lett b) D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 8.1 (pag. 23)	Per dettagli si veda tabella Allegato A pagg. 20 - 22 alla Del. ANAC 1310/2016 (Linee guida trasparenza)	entro 2 gg dall'adozione		Tutti i RUP, per competenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Composizione commissioni giudicatrici e curricula dei componenti	Art. 31 D. Lgs 97/2016; art. 29 D. Lgs 50/2016 e s.m.i.	Art. 37 c 1 lett b) D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 8.1 (pag. 23)	Per dettagli si veda tabella Allegato A pagg. 20 - 22 alla Del. ANAC 1310/2016 (Linee guida trasparenza)	tempestivo		Tutti i RUP, per competenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg
		Elenchi dei verbali delle commissioni di gara		Art. 37 c 1 lett b) D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 8.1 (pag. 23)	Per dettagli si veda tabella Allegato A pagg. 20 - 22 alla Del. ANAC 1310/2016 (Linee guida trasparenza)	tempestivo		Tutti i RUP, per competenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg

		Testo integrale contratti importo unitario stimato superiore 1 milione euro	L 208/2015, art. 1 c 505 (Stabilità 2016)	Art. 37 c 1 lett b) D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 8.1 (pag. 23)	Per dettagli si veda tabella Allegato A pagg. 20 - 22 alla Del. ANAC 1310/2016 (Linee guida trasparenza)	tempestivo	Tutti i RUP, per competenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
		Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Art. 31 D. Lgs 97/2016; art. 29 D. Lgs 50/2016 e s.m.i.	Art. 37 c 1 lett b) D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 8.1 (pag. 23)	Per dettagli si veda tabella Allegato A pagg. 20 - 22 alla Del. ANAC 1310/2016 (Linee guida trasparenza)	tempestivo	Tutti i RUP, per competenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri	atti con cui sono determinati criteri per concessione contributi e vantaggi economici NON PRESENTI		Art. 27 c 1 D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 5.7 (pag 16)		tempestivo				
	atti di concessione	atti di concessione di sovvenzioni, ausili finanziari superiori a 1000 euro: beneficiario con dati fiscali, importo concesso, titolo a base dell'attribuzione, ufficio e Responsabile del procedimento, modalità seguita per l'individuazione beneficiario, link a progetto selezionato, link al curriculum (?) NON PRESENTI		Art. 26 c 1 D. Lgs 33/2013 -	da pubblicare in tabelle con link a pagina in cui sono pubblicati i dati dei provvedimenti; elenco in formato tabellare aperto dei beneficiari	tempestivo; con elenco annuale		pubblicazione è condizione legale di efficacia. Mancata, incompleta o ritardata pubblicazione può comportare risarcimento danno da ritardo ex art. 30 D.Lgs 104/2010		
Bilancio	Bilancio	Bilancio (preventivo e consuntivo), anche in forma sintetica e semplificata anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche + dati bilanci in formato tabellare aperto, esportabile e riutilizzabile VERIFICARE se applicabile a EPEc		Art 29 D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 6.2 (pag. 18)	v. DPCM 26/04/2011	tempestivo: entro 90 gg da approvazione	Resp. Ragioneria		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	NON APPLICABILE		Art. 29 c 2 D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 6.2 (pag. 19)		tempestivo				na
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti		Art. 30 D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 6.3 (pag. 20)		31 gennaio di ogni anno con dato al 31 dicembre dell'anno precedente	Resp. Patrimonio + Resp. Ragioneria		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o affitto versati o percepiti	Art. 26 D. Lgs 97/2016	Art. 30 D. Lgs 33/2013 -		tempestivo	Resp. Patrimonio + Resp. Ragioneria		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismo di vigilanza (ORGANO DI CONTROLLO CHE SVOLGE LE FUNZIONI DI OIV)	Nominativi, atti dell'organismo di vigilanza (tra cui attestazione assolvimento obblighi di pubblicazione), atti relativi a stato di attuazione misure di prevenzione corruzione e trasparenza	Art. 27 D. Lgs 97/2016	Art. 31 D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 6.4 (pag. 20)		tempestivo, per termini attestazione annuale assolvimento obblighi di pubblicazione v. Delibere ANAC	Resp Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile ai bilanci e eventuali variazioni	Art. 27 D. Lgs 97/2016	Art. 31 D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 6.4 (pag. 21)		tempestivo	Resp. Ragioneria		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Corte dei conti	Eventuali rilievi Corte dei Conti	Art. 27 D. Lgs 97/2016	Art. 31 D. Lgs 33/2013 -		tempestivo	Tutti Resp. Servizi, per competenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi/standard di qualità dei servizi pubblici erogati		Art. 32 D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 7.1 (pag. 21)		tempestivo	Resp. Gest. Imm.		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Class action	Notizia di eventuali ricorsi in giudizio proposti da titolari di interessi giuridicamente rilevanti e omogenei per la corretta erogazione di un servizio + sentenza di definizione del giudizio e misure adottate in ottemperanza alla sentenza		Art. 1 e 4 D. Lgs 198/2009		tempestivo	Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	

	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Art. 28 D. Lgs 97/2016	Art. 32 c 2 lett. a) e art. 10 c 5 D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 7.1 (pag. 21)	da pubblicare in tabelle	Annuale	Resp. Ragioneria + Resp. Gest. Imm.		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Liste di attesa SSN									
	Servizi in rete	risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte utenti sulla qualità dei servizi in rete, anche in termini fruibilità, accessibilità, tempestività e statistiche di utilizzo	art. 8 c 1 D. Lgs 179/2016	Art. 7 c 3 D.Lgs 82/2005		Tempestivo	Resp. CED		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
Pagamenti	Dati sui pagamenti	Dati sui propri pagamenti in relazione a tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Art. 5 D. Lgs 97/2016	Art. 4 bis c. 2 D.Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 6.1 (pag. 17)	da pubblicare in tabelle	trimestrale (in I applicazione semestrale)	Resp. Ragioneria	per omissione sanzione amm. pecuniaria da 500 a 10000 euro ex art. 47 a carico del responsabile della mancata pubblicazione	Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Indicatore tempestività dei pagamenti	Indicatore tempi medi di pagamento acquisti e prestazioni professionali distinti per tipologia, ambito temporale di riferimento e beneficiari, annuale e trimestrale	Art. 29 D. Lgs 97/2016	Art. 33 D.Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 7.2 (pag. 22)	calcolo indicatori secondo quanto specificato in DPCM 22/09/2014	annuale e trimestrale	Resp. Ragioneria		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	(continua) Indicatore tempestività dei pagamenti	Ammontare complessivo dei debiti: ammontare complessivo e numero imprese creditrici al 31 dicembre	Art. 29 D. Lgs 97/2016	Art. 33 D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 7.2 (pag. 22)		annuale	Resp. Ragioneria		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	IBAN e pagamenti informatici	identificativi per i pagamenti a favore Ente: IBAN, Tesoreria, cc postali, inclusi codici obbligatori da indicare per i versamenti		Art 36 D. Lgs 33/2013 - Art. 5 c 1 D. Lgs 82/2005		tempestivo	Resp. Ragioneria		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
Opere pubbliche	Atti di programmazione opere	Programma triennale lavori pubblici e relativi aggiornamenti	Art. 32 D. Lgs 97/2016	Art. 38 c 2 e 2 bis D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 8.2 (pag. 23)	link a bandi di gara e contratti	tempestivo	Resp. Servizio Lavori		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Tempi costi e indicatori di realizzazione	tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione opere pubbliche in corso e completate	Art. 32 D. Lgs 97/2016	Art. 38 c 2 D. Lgs 33/2013 -	da pubblicare in tabelle secondo schema definito da MEF - ANAC	tempestivo	Resp. Servizio Lavori		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
Pianificazione e governo-territoire	Informazioni ambientali									
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	Piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza / Misure integrative di prevenzione della corruzione ai sensi art. 1 comma 2bis L190/2012 MOG 231	Art. 10 D. Lgs 97/2016	Art. 10 c 8 lett. a) D. Lgs 33/2013		annuale	Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
		Responsabile prevenzione corruzione e trasparenza		Art. 43 c 1 D. Lgs 33/2013 -		tempestivo	Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
		Relazione del RPCT su risultati attività svolta		Art. 1 c 14 L. 190/2012 -		annuale, entro 15 dicembre (per l'anno 2017 prorogato al 31 gennaio 2018)	Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
		Provvedimenti ANAC e atti di adeguamento ad essi		Art. 1 c 3 L. 190/2012 -		tempestivo	Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
		Atti di accertamento delle violazioni		Art. 18 c 5 D. Lgs 39/2013		tempestivo	Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	

	Accesso civico	semplice	Art. 6 D. Lgs 97/2016	Art. 5 c 1 D. Lgs 33/2013 - Del. ANAC 1310 par. 9 (pag. 26)			Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
		generalizzato	Art. 6 D. Lgs 97/2017	Art. 5 c 2 e D. Lgs 33/2013 - Delibera ANAC 1309/2016 (linee guida FOIA)			Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
		Registro degli accessi: elenco delle richieste di accesso (agli atti, civico e generalizzato) con oggetto, data richiesta, esito e data della decisione		Delibera ANAC 1309/2016 (Linee guida FOIA)		annuale	Resp. Trasparenza		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Accessibilità e catalogo dei dati, metadati e banche dati	Catalogo dati e banche dati da pubblicare anche tramite link a catalogo dati PA gestito da AGID, regolamenti per accesso telematico e riutilizzo dati		Art. 53 c 1 bis D. Lgs 82/2005		tempestivo	Resp. Data Center		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
		Obiettivi annuale di accessibilità per disabili e stato di attuazione piano di utilizzo telelavoro: NON APPLICABILE per ambito soggettivo norma di riferimento (solo amministrazioni art. 1 comma 2 D Lgs 165/2001)		Art. 9 c 7 DL 179/2012	pubblicare secondo indicazioni Circolare AGID 1/2016 e smi	annuale, entro 31 marzo	Resp. Data Center		Verifica a cura Resp. Trasparenza dell'avvenuta pubblicazione nei termini con cadenza semestrale: entro 31/1 e 31/7 di ciascun anno; in caso si rilevi inadempimento sollecito ad adempiere entro 30 gg	
	Dati ulteriori (eventuale)									
ALTRI OBBLIGHI										
Verifica e eventuale trasmissione dati art. 9 bis (allegato B) D Lgs 97/2016						entro 23/06/2017		in caso mancato invio dati a titolari banche dati all. B richiesta di accesso civico per mancata pubblicazione è fatta a RT Amm.ne tenuta alla comunicazione (v. art. 9bis, c 4 Dlgs 33/13)		