

## Proposta Delegazione Trattante a fini dell'Accordo sindacale per il premio di risultato per l'anno 2022.

(Art. 71 C.C.N.L. Federcasa 2016-2018)

1. Il presente accordo ha validità per l'anno 2022;
2. Quantificazione risorse Euro 150.000,00 più Euro 2.000,00 per i tempi determinati con incarico di durata inferiore ai 6 mesi.

I singoli obiettivi sono stati definiti rispettando il requisito dell'incrementalità e della variabilità ai fine dell'applicazione dell'imposta sostitutiva (Rif. Art. 1 commi da 182 a 190, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, Rif. Circolare Agenzia delle Entrate n. 5/E del 29.03.2018).

### QUANTIFICAZIONE OBIETTIVI DI PRODUTTIVITA' 2022:

- Obiettivi fattore produttività: 80% delle risorse pari a € 120.000,00;
- Il budget complessivamente raggiunto per gli obiettivi di produttività sarà distribuito sulla base della valutazione individuale, per le modalità di conteggio si fa riferimento all'allegato tecnico n° 1.

La valutazione individuale degli inquadramenti A, B e C sarà fatta sulla base della scheda individuale specifica per categoria di appartenenza. La scheda viene redatta a cura del Responsabile del Servizio. I dipendenti hanno la facoltà, qualora non condividano la valutazione espressa dal Responsabile di servizio, di richiedere un riesame della valutazione al Direttore Generale entro 10 gg. lavorativi della consegna della scheda con facoltà di farsi assistere da OO.SS. O RSU. La valutazione dei Quadri viene redatta dal Direttore Generale. I Quadri hanno la facoltà qualora non condividano la valutazione espressa dal Direttore Generale di richiedere un riesame della valutazione al CdA entro 10 gg. lavorativi dalla consegna della scheda, con facoltà di farsi assistere da OO.SS o R.SU.

	Obiettivo	Descrizione
A1	ATTIVITA' DI MONITORAGGIO DELL'EFFETTIVA PRESENZA DEI NUCLEI FAMILIARI E DI CONTROLLO DEL RISPETTO DELLE REGOLE DA PARTE DEGLI ASSEGNATARI ERP  BUDGET ASSEGNATO: 15.000,00	1) Incremento delle richieste di accertamento di mancata occupazione di alloggio in seguito al monitoraggio sistematico delle utenze degli assegnatari Erp gestiti dall'amministrazione condominiale di Acer.  Al 31.12.2021 le richieste sono state pari a 32, l'obiettivo è il seguente (budget assegnato Euro 7.500,00): <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ N. richieste al 31.12.22 &gt; 33= 100% budget</li> <li>➤ N. richieste al 31.12.22 &lt;= 32= 0% budget</li> </ul>

		<p>2) Incremento delle nuove mappature delle auto abbandonate in violazione del regolamento.</p> <p>Considerato che al 31.12.2021 le nuove mappature delle auto abbandonate, sono state pari a n 76 L'obiettivo è così articolato (budget assegnato Euro 7.500,00):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ N. mappature o avvio procedimento al 31.12.22 &gt;76= 100% budget</li> <li>➤ N. mappature o avvio procedimento al 31.12.22 &lt;= 76 = 0% budget</li> </ul>
A2	<p>ATTIVITA' DI RIPRISTINO DEGLI ALLOGGI SFITTI.</p> <p><b>BUDGET ASSEGNATO: 15.000,00</b></p>	<p>Considerato che il numero delle disponibilità del 2021 per l'Unione dei Comuni del Faentino è stato di 58 alloggi, l'obiettivo viene così articolato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ N° disponibilità alloggi dell'Unione dei Comuni del Faentino 2022 &gt; 58 = 100% bdg</li> <li>➤ N° disponibilità alloggi dell'Unione dei Comuni del Faentino 2022 &lt;=58 = 0% bdg</li> </ul>
A3	<p>ATTIVITA' DI AGGIORNAMENTO DELL'ANAGRAFE PATRIMONIALE.</p> <p><b>BUDGET ASSEGNATO: 15.000,00</b></p>	<p>Considerato che nell'anno 2021 sono state inserite a sistema n. 157 planimetrie catastali in formato PDF per l'aggiornamento dell'anagrafe patrimoniale presente in Gepat, l'obiettivo è così articolato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planimetrie catastali in formato PDF inserite a sistema dal 01.01.2022 al 31.12.2022 per l'aggiornamento dell'anagrafe patrimoniale Gepat &gt; 157 = 100% budget</li> <li>➤ Planimetrie catastali in formato PDF inserite a sistema dal 01.01.2022 al 31.12.2022 per l'aggiornamento dell'anagrafe patrimoniale Gepat &lt;= 157 = 0% budget</li> </ul>

A4	<p>RISPOSTE ALLE ISTANZE DELL'UTENZA RELATIVAMENTE AL SERVIZIO MANUTENZIONE.</p> <p><b>BUDGET ASSEGNATO: 15.000,00</b></p>	<p>Considerato che le risposte alle istanze che l'utenza rivolge al servizio manutenzione al 31.12.2021 sono state 883, su un totale di n. 1093 (pari all'80.8%), incluse quelle che hanno generato ordine di lavoro di manutenzione, nulla osta di comp. del servizio patrimonio e interventi di videosorveglianza di competenza dell'uff. legale, l'obiettivo è così articolato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ N. risposte istanze dell'utenza del servizio manutenzione, patrimonio e legale al 31.12.22 &gt; 80,8%= 100% budget;</li> <li>➤ N. risposte istanze dell'utenza del servizio manutenzione, patrimonio e legale al 31.12.22 &lt;=80,8%= 0% budget;</li> </ul>
A5	<p>ATTIVITA' DI PRESENTAZIONE NUOVE SCIA ANTINCENDIO SUL PATRIMONIO GESTITO.</p> <p><b>BUDGET ASSEGNATO: 15.000,00</b></p>	<p>Considerato che al 31.12.2021 le nuove pratiche CPI presentate ai fine dell'ottenimento delle Scia antincendio sul patrimonio gestito erano pari a n.3, l'obiettivo viene così articolato.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ N° nuove pratiche CPI presentate e finalizzate all'ottenimento delle Scia antincendio al 31.12.22 &gt; 3= 100% budget;</li> <li>➤ N° nuove pratiche CPI totali presentate e finalizzate all'ottenimento delle Scia antincendio al 31.12.22 &lt;= 3= 0% budget;</li> </ul>
A6	<p>ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE DEI PIANI DI RIENTRO CON ASSEGNATARI MOROSI.</p> <p><b>BUDGET ASSEGNATO: 15.000,00</b></p>	<p>Considerato che al 31.12.2021 i piani di rientro per assegnatari morosi sono stati pari a 401, l'obiettivo è così articolato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ N. piani di rientro al 31.12.2022 &gt; 401 =100% budget;</li> <li>➤ N. piani di rientro al 31.12.2022 &lt; =401= 0% budget;</li> </ul>
A7	<p>INCREMENTO DELLE FORME DI COLLABORAZIONE E PARTECIPATIVE CON ACER (AUTGESTIONE, GESTIONE PARTECIPATA, PATTI DI COLLABORAZIONE)</p> <p><b>BUDGET ASSEGNATO: 15.000,00</b></p>	<p>Considerato che al 31.12.2021 in totale le forme di collaborazione e partecipative con Acer sono state pari a n.150, l'obiettivo è così delineato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Totali forme partecipative e collaborative con Acer al 31.12.22 &gt;150 =100%budget</li> <li>➤ Totali forme partecipative e collaborative con Acer al 31.12.22 &lt;=150 =0%budget</li> </ul>
A8	<p>ATTIVITA' DI REPORT – MONITORAGGIO DELL'INCASSATO SU EMESSO.</p> <p><b>BUDGET ASSEGNATO: 15.000,00</b></p>	<p>Considerato che al 31.12.2021 sono stati prodotti n. 3 report di monitoraggio dell'incassato su emesso, l'obiettivo viene così definito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ N° report monitoraggio dell'incassato su emesso al 31.12.22 &gt; 3 = 100% budget</li> <li>➤ N° report monitoraggio dell'incassato su emesso al 31.12.22 &lt; =3 = 0% budget</li> </ul>

## QUANTIFICAZIONE OBIETTIVI DI REDDITIVITA' 2022:

- Obiettivi fattore redditività: 20% delle risorse pari a **€ 30.000,00**;
- Il budget di redditività complessivamente maturato sarà distribuito in base alla qualifica:
  - Livello Q peso 1
  - Livello A peso 0,80
  - Livello B peso 0,70
  - Livello C peso 0,60

La distribuzione in relazione alla qualifica tiene conto delle assenze (superiori ai 45 giorni); per le modalità di conteggio si fa riferimento all'allegato tecnico n° 2.

Obiettivo	Descrizione
B1) AUMENTO DEI RICAVI DA COMPETENZE TECNICHE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E SERVIZI TECNICI PER PROGRAMMI DI INVESTIMENTO E/O RIQUALIFICAZIONE ED INNOVAZIONE.  <b>BUDGET ASSEGNATO: 15.000,00</b>	Considerato che al 31.12.2021 i ricavi per competenze tecniche sono state pari a 96.802,07, l'obiettivo è così definito: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ricavi per competenze tecniche del 2022 &gt; 96.802,07= 100% budget;</li> <li>➤ Ricavi per competenze tecniche del 2022 &lt;= 96.802,07= 0% budget</li> </ul>
B2) RIDUZIONE COSTI RELATIVI ALLA RISCOSSIONE CANONI A SEGUITO DELL'INTRODUZIONE DEL NUOVO METODO DI PAGAMENTO "PAGO PA"  <b>BUDGET ASSEGNATO: 15.000,00</b>	Considerato che al 31.12.2021 il totale dei costi relativi dalla riscossione dei canoni è stato di Euro 63.234,04, l'obiettivo è così articolato: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Costi relativi alla riscossione dei canoni di competenza 2022 &lt; 63.234,04 = 100% budget;</li> <li>➤ Costi relativi alla riscossione dei canoni di competenza 2022 &gt;= 63.234,04 = 0% budget;</li> </ul>

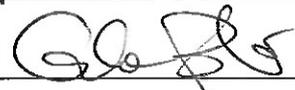
Per i tempi determinati, con incarico inferiore ai 6 mesi, saranno assegnate risorse nella misura pari a € 1.000,00 ciascuno su base annua, da proporzionare al tempo lavorato.

L'acconto sul premio produzione 2022 verrà conteggiato in considerazione della misurazione del raggiungimento degli obiettivi al 31.10.2022 e verrà erogato con la mensilità di Novembre 2022 per un importo che non potrà eccedere la somma di Euro 1.000,00 cadauno.

Ravenna, 14.07.2022

F.to Lina Taddei (Presidente)

F.to Carla Ballardini (Direttore Generale)




F.to Marika Cameliani (Resp. Serv. Gest. Risorse Umane) Mh. Cami

F.to Paola Bagnari – RSU Paola Bagnari

F.to Emanuela Capellari – RSU E. Capellari

F.to Katjuschia Valmori – RSU Katjuschia Valmori

F.to Mario Cozza – OO.SS. C.I.S.L. Mario Cozza

F.to Lisa Dradi – OO.SS. C.G.I.L. Lisa Dradi

F.to Elena Demurtas – OO.SS. U.I.L. Elena Demurtas

Si rileva che il documento è stato ratificato con delibera n° .....66..... del .....29/07/22.....

Allegato tecnico n° 1

**Modalità di calcolo produttività generale in base alla valutazione individuale 80%**

- 1) Si considerano le valutazioni dei dipendenti, considerando anche i tempi determinati con incarico di durata superiore ai 6 mesi, esclusi i comandi
- 2) Si divide il budget assegnato per la somma complessiva delle valutazioni
- 3) Il valore base ottenuto lo si moltiplica per ciascuna valutazione dei dipendenti

Esempio	
valutazione	
79	21843,31797
80	22119,81567
82	22672,81106
98	27096,77419
95	26267,28111
434	120000
	120000
	276,4976959 valore base

Qualsiasi resto non distribuito, esempio per part-time o cessazioni/assunzioni nell'anno, viene distribuito in parte uguali pro-capite

*Handwritten signatures and initials:*  
A large signature at the top right.  
Below it, several initials and smaller signatures, including what appears to be "ST" and "L".

Allegato tecnico n° 2

**Modalità di calcolo redditività generale in base alla qualifica 20%**

A titolo esemplificativo si riporta il seguente calcolo:

Il premio di redditività in base alla qualifica 20% si calcola suddividendo lo stesso importo per il numero dei dipendenti, esclusi i tempi determinati con periodo di servizio inferiore ai 6 mesi e i comandi, pesando i singoli livelli nelle seguente modalità determinando per ognuno i seguenti importi: (Valore A)

quadri	N° Dipendenti	6	1	6,00000
A	3	0,8	2,40000	
B	28	0,7	19,60000	
C	1	0,60	0,60000	
	38		28,60000	

	Valore A	Q
30000	28,60000	1.048,9510
30000	28,60000	839,1608
30000	28,60000	734,2657
30000	28,60000	629,3706

6293,706294
2517,482517
20559,44056
629,3706294
30.000,00

Si considerano le assenze, escluse ferie e ROS, superiori ai 45 giorni.

Il premio in questo caso verrà suddiviso per i giorni lavorativi convenzionali dell'anno (264) e chi ha superato la franchigia gli verrà decurtato il valore A, suddiviso per i giorni convenzionali, moltiplicando i giorni di assenza che eccedono la franchigia (vedi esempio sotto per assenza di un quadro):

Esempio di assenza per un quadro

3,9733 valore A di un quadro diviso per i giorni convenzionali di 264

gg. Di assenza	60
franchigia	45
	15
	59,59949

Q 989,3516 Valore A del quadro decurtato dei giorni di assenza

L'avanzo viene distribuito in parte uguali pro-capite tra tutti gli altri dipendenti

*Handwritten signatures and initials:*  
- Top right: *Ues*  
- Middle right: *Ues*  
- Bottom right: *Ues*  
- Far right: *Ues*  
- Far right: *Ues*  
- Far right: *Ues*