

Proposta Delegazione Trattante Acer ai fini dell' Accordo sindacale per il premio di risultato per l'anno 2020

(art.71 C.C.N.L. Federcasa 2016-2018)

1. Il presente accordo ha validità per l'anno 2020
2. Quantificazione risorse Euro 150.000 più Euro 2.000,00 per eventuali tempi determinati.

Qualora nell'anno, non ci fossero assunzioni di personale a tempo determinato, la somma di € 2.000,00 andrà aggiunta all'importo delle risorse di produttività di Euro 120.000,00, così per complessivi Euro 122.000,00, da redistribuire, in valore percentuale tra i singoli obiettivi, fra tutti i lavoratori a tempo indeterminato.

I singoli obiettivi sono stati definiti rispettando il requisito dell'incrementalità e della variabilità ai fini dell'applicazione dell'imposta sostitutiva (Rif. circolare Agenzia delle Entrate n. 5/E del 29.03.2018).

Con riferimento al fattore produttività si individuano i seguenti obiettivi:

- 1) Regolamento delle autogestioni e forme collaborative e definizione di patti di collaborazione;
- 2) Attività degli uffici casa per la raccolta delle domande e l'elaborazione delle graduatorie dei contributi per l'affitto;
- 3) Attività di monitoraggio dell'effettiva presenza dei nuclei familiari e di controllo del rispetto delle regole da parte degli assegnatari Erp;
- 4) Interventi di efficientamento energetico degli immobili incentivati dal conto termico o da altre agevolazioni fiscali;
- 5) Attività di ripristino degli alloggi sfitti;
- 6) Organizzazione e gestione di attività lavorative dei dipendenti gestite in modalità di smart working;
- 7) Incremento ed implementazione dei fascicoli dei dipendenti attualmente disponibili presso il servizio gestione risorse umane;
- 8) Incremento ed implementazione dei fascicoli del fabbricato attualmente disponibili;

Con riferimento al fattore redditività si individuano i seguenti obiettivi:

- 1) Aumento delle entrate derivanti dai contributi del conto termico nel 2020;

2) Aumento dei piani di rientro per la riduzione delle morosità correnti e consolidate delle locazioni commerciali.

3 Ripartizione delle risorse

A) OBIETTIVI FATTORE PRODUTTIVITA': 80% DELLE RISORSE PARI A € 120.000,00

A1) Regolamento delle autogestioni e forme collaborative e definizione di patti di collaborazione. Budget assegnato 15.000,00 (incidenza 12,50% delle risorse di produttività).

Considerato che i patti di collaborazione vigenti al 31.12.2019 sono 6, l'articolazione dell'obiettivo è il seguente:

- Patti di collaborazione vigenti al 31.12.2020 $\geq 7 = 100\%$ budget
- Patti di collaborazione vigenti al 31.12.2020 $\leq 6 = 0\%$ budget

A2) Attività degli uffici casa per la raccolta delle domande e l'elaborazione delle graduatorie dei contributi per l'affitto. Budget risorse assegnato Euro 15.000,00 (incidenza 12,50% delle risorse di produttività). Considerando che le domande raccolte ed elaborate per il contributo all'affitto nel 2015 sono state pari a 2.319 si ha la seguente articolazione:

- Domande raccolte ed elaborate per il contributo all'affitto nel 2020 $> 2.319 = 100\%$ budget;
- Domande raccolte ed elaborate per il contributo all'affitto nel 2020 $\leq 2.319 = 0\%$ budget

A3) Attività di monitoraggio dell'effettiva presenza dei nuclei famigliari e di controllo del rispetto delle regole da parte degli assegnatari Erp. Budget risorse assegnato Euro 15.000,00 (incidenza 12,50% delle risorse di produttività), suddiviso nei due seguenti indicatori pari a Euro 7.500,00 cadauno di risorse assegnate (50% ciascuno):

1. Incremento delle richieste di accertamento di mancata occupazione di alloggi in seguito di monitoraggio sistematico delle utenze dell'acqua degli assegnatari Erp gestite dall'amministrazione condominiale di Acer. Budget risorse assegnato Euro 7.500,00.

Considerato che al 31.12.2019 le richieste di verifiche sono state pari a 4 il seguente obiettivo è così articolato:

- N° richieste al 31.12.2020 $\geq 5 = 100\%$ budget
- N° richieste al 31.12.2020 $\leq 4 = 0\%$ budget



2. Incremento delle rimozioni delle auto abbandonate in violazione del regolamento. Budget risorse assegnato Euro 7.500,00.

Considerato che al 31.12.2019 le rimozioni delle auto abbandonate sono state pari a 85 il seguente obiettivo è così articolato:

- N° rimozioni auto abbandonate al 31.12.2020 > 85 = 100% budget
- N° rimozioni auto abbandonate al 31.12.2020 < =85 = 0% budget

A4) Interventi di efficientamento energetico degli immobili incentivati dal conto termico o da altre agevolazioni fiscali. Budget risorse assegnato Euro 15.000,00 (incidenza 12,50% delle risorse di produttività).

Considerato che al 31.12.2019 gli interventi di efficientamento energetico realizzati nel 2019 sono pari a 7, l'obiettivo viene così delineato:

- N° interventi realizzati nel 2020 incentivati dal conto termico o da altre agevolazioni fiscali ≥ 8 = 100% budget;
- N° interventi realizzati nel 2020 incentivati dal conto termico o da altre agevolazioni fiscali ≤ 7 = 0% budget.

A5) Attività di ripristino degli alloggi sfitti. Budget risorse assegnato Euro 15.000,00 (incidenza 12,50% delle risorse di produttività).

Considerato che il numero delle disponibilità nel secondo semestre 2019 è stato di 105 alloggi, l'obiettivo viene così articolato:

- Disponibilità alloggi nel secondo semestre 2020 > 105 = 100% budget;
- Disponibilità alloggi nel secondo semestre 2020 ≤ 105 = 0% budget;

A6) Organizzazione e gestione di attività lavorative dei dipendenti gestite in modalità di smart working. Budget risorse assegnato Euro 15.000,00 (incidenza 12,50% delle risorse di produttività).

Considerato che al 31.12.2019 il numero delle attività lavorative gestite in modalità di smart working è pari a 1, l'articolazione dell'obiettivo è il seguente:

- attività lavorative gestite in modalità di smart working nel 2020 > 1 = 100% budget;
- attività lavorative gestite in modalità di smart working nel 2020 = 1 = 0% budget

A7) Incremento ed implementazione dei fascicoli dei dipendenti attualmente disponibili presso il servizio gestione risorse umane. Budget risorse assegnato Euro 15.000,00 (incidenza 12,50% delle risorse di produttività). Considerato che al 31.12.2019 sono presenti 27 curricula, il presente obiettivo viene così articolato:

- > 27 curricula aggiornati al 31.12.2020 = 100% budget;
- <= 27 curricula aggiornati al 31.12.2020 = 0% budget

A8) Incremento ed implementazione dei fascicoli del fabbricato attualmente disponibili. Budget risorse assegnato Euro 15.000,00 (incidenza 12,50% delle risorse di produttività).

Considerato che nel file excel K/Fascicolo Fabbricato al 31.12.2019 sono disponibili n° 161 fascicoli, l'obiettivo viene così articolato:

- N° fascicoli al 31.12.2020 > 161 = 100% budget
- N° fascicoli al 31.12.2020 <= 161 = 0% budget

Il budget complessivamente raggiunto per gli obiettivi di produttività sarà distribuito sulla base della valutazione individuale, per le modalità di conteggio si fa riferimento all'allegato tecnico n° 1.

La valutazione individuale degli inquadramenti A e B e C sarà fatta sulla base della scheda individuale specifica per categoria di appartenenza. La scheda viene redatta a cura del Responsabile del Servizio e vistata dal Direttore Generale. I dipendenti hanno la facoltà, qualora non condividano la valutazione espressa dal Responsabile di Servizio, di richiedere un riesame della valutazione al Direttore Generale entro 10 giorni lavorativi dalla consegna della scheda, con facoltà di farsi assistere da OO.SS. o RSU. La valutazione dei Quadri viene redatta dal Direttore Generale. I Quadri hanno la facoltà qualora non condividano la valutazione espressa dal Direttore Generale di richiedere un riesame della valutazione al CdA entro 10 giorni lavorativi dalla consegna della scheda, con facoltà di farsi assistere da OO.SS. o RSU.

B) OBIETTIVI FATTORE REDDITIVITA': 20% DELLE RISORSE PARI A € 30.000,00

B1) Aumento delle entrate derivanti dai contributi del conto termico nel 2020. Budget risorse complessivamente assegnato Euro 15.000,00 (50% incidenza delle risorse di redditività).

Considerato che al 31.12.2019 le entrate di competenza derivanti dal conto termico sono state pari a 41.542,48

- Entrate dai contributi del conto termico di competenza del 2020 > 41.542,48 = 100% budget;
- Entrate dai contributi del conto termico di competenza del 2020 <= 41.542,48 = 0% budget

B2) Aumento dei piani di rientro per la riduzione delle morosità correnti e consolidate delle locazioni commerciali. Budget risorse assegnato pari a Euro 15.000,00 (50% incidenza delle risorse di redditività).

Considerato che i piani di rientro per le riduzioni delle morosità correnti e consolidate delle locazioni commerciali al 31.12.2019 sono pari a 1, l'obiettivo è così articolato:

- Piani di rientro per la riduzione delle morosità correnti e consolidate delle locazioni commerciali > 1 = 100% budget;
- Piani di rientro per la riduzione delle morosità correnti e consolidate delle locazioni commerciali = 1 = 0% budget

Il budget di redditività complessivamente maturato sarà distribuito in base alla qualifica:

- Livello Q peso 1
- Livello A peso 0,80
- Livello B peso 0,70
- Livello C peso 0,60

Riparametrato in base alla presenza tenendo conto delle assenze (superiori ai 45 giorni); per le modalità di conteggio si fa riferimento all'allegato tecnico n° 2.

Per eventuali tempi determinati saranno assegnate risorse nella misura pari a € 2.000,00.

Per ciascuno dipendente a tempo determinato saranno destinate Euro 1.000,00 ciascuno, proporzionate alle ore di lavoro (per i part-time) e al tempo lavorato nell'anno.

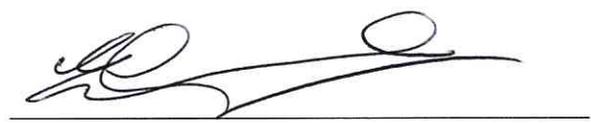
Qualora nell'anno, non ci fossero assunzioni di personale a tempo determinato, la somma di € 2.000,00 andrà aggiunta all'importo delle risorse di produttività di Euro 120.000,00, così per complessivi Euro 122.000,00, da redistribuire, in valore percentuale tra i singoli obiettivi, fra tutti i lavoratori a tempo indeterminato.

L'acconto sul premio produzione 2020 verrà conteggiato in considerazione della misurazione del raggiungimento degli obiettivi al 31.10.2020 e verrà erogato con la mensilità di Novembre 2020 per un importo che non potrà eccedere la somma di Euro 1.000,00 cadauno.

Il presente accordo è sottoscritto dalle RSU e dalle OO.SS a seguito di ratifica da parte dell'assemblea dei dipendenti.

Ravenna, 4 AGO. 2020

F.to Emanuela Giangrandi (Presidente)





**Azienda Casa Emilia-Romagna
della Provincia di Ravenna**

F.to Carla Ballardini (Direttore Generale)

Carla Ballardini

F.to Marika Cameliani (Resp.Serv.Gest. Risorse Umane)

Marika Cameliani

F.to Capellari Emanuela - RSU

Emanuela Capellari

F.to Paola Bagnari - RSU

Paola Bagnari

F.to Katjuscia Valmori - RSU

Katjuscia Valmori

F.to Mario Cozza - OO.SS. C.I.S.L.

Mario Cozza

F.to Alberto Mazzoni - OO.SS. C.G.I.L.

Alberto Mazzoni

Documento ratificato con delibera del consiglio di amministrazione n°.....del
Si rileva che il documento è stato ratificato con delibera d'urgenza del Presidente n° 42 del 12/08/2020.

Allegato tecnico n° 1

Modalità di calcolo produttività generale in base alla valutazione individuale 80%

- 1) Si considerano le valutazioni dei dipendenti, esclusi i tempi determinati e comandi
- 2) Si divide il budget assegnato per la somma complessiva delle valutazioni
- 3) Il valore base ottenuto lo si moltiplica per ciascuna valutazione dei dipendenti

Esempio	
valutazione	
79	21843,31797
80	22119,81567
82	22672,81106
98	27096,77419
95	26267,28111
434	120000
120000	276,4976959 valore base

Qualsiasi resto non distribuito, esempio per part-time o cessazioni/assunzioni nell'anno, viene distribuito in parte uguali pro-capite

NA

SP

8

U R

BE

Allegato tecnico n° 2
 Modalità di calcolo redditività generale in base alla qualifica 20%

A titolo esemplificativo si riporta il seguente calcolo:

Il premio di redditività in base alla qualifica 50% si calcola suddividendo lo stesso importo per il numero dei dipendenti, esclusi i tempi determinati e i comandi, pesando i singoli livelli nella seguente modalità determinando per ognuno i seguenti importi (Valore A)

quadri	N° Dipendenti		
A	8	1	8,00000
B	3	0,8	2,40000
C	25	0,7	17,50000
	1	0,60	0,60000
	37		28,50000

		Valore A	
30000	28,50000	1	1,052,6316
30000	28,50000	0,8	842,1053
30000	28,50000	0,7	736,8421
30000	28,50000	0,60	631,5789

8421,052632
 2526,315789
 18421,05263
 631,5789474
 29368,42105

Si considerano le assenze, escluse ferie e ROS, superiori ai 45 giorni.
 Il premio in questo caso verrà suddiviso per i giorni lavorativi convenzionali dell'anno (264) e chi ha superato la franchigia gli verrà decurtato il valore A, suddiviso per i giorni convenzionali, moltiplicando i giorni di assenza che eccedono la franchigia (vedi esempio sotto per assenza di un quadro):

Esempio di assenza per un quadro

3,9872 valore A di un quadro diviso per i giorni convenzionali di 264

gg. Di assenza franchigia	
60	59,80861
45	
15	

Q 992,823 Valore A del quadro decurtato dei giorni di assenza

L'avanzo viene distribuito in parte uguali pro-capite tra tutti gli altri dipendenti

NA

(Handwritten signatures and initials)